



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL

EDITAL DE SELEÇÃO DE PESSOAL Nº 003/2010

Abre processo seletivo para contratação em caráter temporário de Psicólogo.

ROBERTO MARTIM SCHAEFFER, Prefeito Municipal de Boa Vista do Sul, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, torna público que estão abertas as inscrições para fins de contratação em caráter temporário, por excepcional interesse público, de **PSICÓLOGO**, nos termos da Lei Municipal nº 006, de 06 de janeiro de 1997 (Regime Jurídico Único – Estatutário), Lei Municipal nº 008, de 08 de janeiro de 1997 (Plano de Carreira dos Servidores), Lei Municipal nº 024, de 31 de janeiro de 1997 (Quadro de Cargos de Provisão efetivo), Leis Municipais nº 218, de 20 de outubro de 1999 (Criação do cargo), nº 456, de 24 de novembro de 2005 (Modifica os valores dos padrões de vencimento), nº 464, de 23 de dezembro de 2005 (Criação de vaga), e Lei Municipal nº 604, de 02 de junho de 2010, que autorizou a contratação temporária.

O processo de seleção será realizado pela Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social.

1- DO CARGO, DA ESCOLARIDADE, CARGA HORÁRIA SEMANAL E VENCIMENTO BÁSICO DO CARGO:

Cargo	Escolaridade	Vagas	Carga Horária Semanal	Vencimento Básico 05/2010
Psicólogo	Curso superior completo em Psicologia	01	20h	R\$ 1.767,49

2- DA REALIZAÇÃO DAS PROVAS:

2.1- **Data e local de realização da prova escrita:** 02 de julho de 2010, na Escola Municipal de Ensino Fundamental Duque de Caxias.

2.2- **Horário de comparecimento ao local:** 9h

2.3- **Horário de início da prova:** 9h15min

2.4- **Duração da prova:** 2h30min, sendo que não será exigido tempo mínimo de permanência do candidato na sala, quando da realização da prova.

3- DAS INSCRIÇÕES:

3.1- **Período, local e horário:** de 17 a 28 de junho de 2010, das 8h30min às 11h30min e das 13h às 17h, de segunda a sexta-feira, no Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Sul/RS.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL**

4- CONDIÇÕES PARA INSCRIÇÃO:

4.1- Para fins de inscrição no processo seletivo, o candidato deverá preencher as condições abaixo relacionadas:

- a) Ser brasileiro nato ou naturalizado ou gozar das prerrogativas constantes do art. 12 da Constituição Federal;
- b) Escolaridade: possuir, por ocasião da inscrição, a escolaridade mínima descrita no item 1 deste Edital;
- c) Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos completos até a data de encerramento das inscrições.

5- DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA:

5.1- Para inscrição no processo de seleção, o candidato deverá comparecer ao local munido de original e cópia da seguinte documentação:

- a) Documento de identidade: Cédula de identidade civil (RG), Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), ou Carteira Nacional de Habilitação (CNH);
- b) Cadastro de Pessoa Física (CPF);
- c) Diploma, certificado ou atestado de conclusão do curso de Psicologia;
- d) 02 fotos 3x4, iguais, recentes e sem uso.

5.2- A inscrição terá que ser feita pessoalmente pelo candidato, ou por procuração, com poderes específicos. Em caso de inscrição por procuração, deverá ser entregue o respectivo instrumento de mandato, contendo poder específico para inscrição no processo seletivo, acompanhado de cópia do documento de identidade do procurador, além da apresentação dos demais documentos indispensáveis à inscrição do candidato, acompanhados dos originais ou por cópias autenticadas. Não serão admitidas inscrições condicionais ou por correspondência.

5.3- Serão exigidos no ato da contratação, os documentos abaixo descritos:

- a) Documento de identidade: Cédula de identidade civil (RG);
- b) Cadastro de Pessoa Física (CPF);
- c) Título eleitoral;
- d) Comprovante de votação (última eleição) ou certidão de estar quite com a justiça eleitoral;
- e) Diploma de conclusão da escolaridade exigida;
- f) Carteira de Registro no Conselho Regional de Psicologia;
- g) Atestado médico que comprove boas condições de saúde física e mental;
- h) Documento militar (para aqueles com idade inferior a 45 anos);
- i) Certidão de nascimento/casamento;
- j) Certidão de nascimento dos filhos menores de 14 anos;
- k) Carteira de trabalho (número e identificação);
- l) Cartão de PIS/PASEP;
- m) Declaração de bens (Declaração Imposto de Renda);
- n) Declaração de dependentes para Imposto de Renda;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL**

- o) Comprovante de endereço;
- p) Conta corrente;
- q) Declaração de que não acumula cargos, empregos ou funções públicas;
- r) Se aposentado, apresentar cópia do ato de concessão de aposentadoria.

5.4- O exame médico pré-admissional será exclusivamente eliminatório e realizar-se-á com base nas atividades inerentes ao cargo ao qual o candidato foi selecionado, considerando-se as condições de saúde necessárias para o exercício das mesmas.

5.5- É de inteira responsabilidade do candidato, o acompanhamento das informações referentes a seleção pública na qual se inscreveu.

6- DA PROVA:

6.1- A seleção constará de prova ESCRITA, com base no programa constante no Anexo I.

6.2- A prova escrita terá o peso máximo de 100 (cem) pontos, assim distribuídos:

Tipos de provas	Pontuação	Nº questões
Específica	80 pontos	20
Português	20 pontos	10

6.3- Da pontuação final:

6.3.1- A prova escrita será de caráter eliminatório, sendo que serão considerados aprovados somente os candidatos que obtiverem nota igual ou superior a 50,00 (cinquenta) pontos.

6.3.2- Os candidatos aprovados serão classificados na ordem decrescente dos pontos obtidos.

6.3.3- Em caso de empate na pontuação final, terá preferência o candidato que obtiver maior nota em: 1º prova específica; 2º prova de Português;

6.3.4- Prevalecendo o empate, o desempate será feito mediante sorteio, em ato público, em data e local a serem aprezados por Edital.

7- DA REALIZAÇÃO DA PROVA

7.1- É de inteira responsabilidade do candidato informar-se acerca da data, local, horário e sala de aplicação da prova escrita.

7.2- Não será permitida a entrada de candidato no prédio de realização da prova que se apresentar após o horário fixado, bem como não será aplicada prova fora do local e horário designado por Edital.

7.3- Durante a prova não será permitido ao candidato, sob pena de exclusão do processo seletivo:

I- comunicar-se com os demais candidatos ou com pessoas estranhas ao processo seletivo;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL**

II- consultar livros ou apontamentos, bem como utilizar-se de instrumentos próprios, salvo os expressamente permitidos no Edital;

III- ausentar-se do recinto, a não ser momentaneamente, em casos especiais, devidamente acompanhado de Fiscal;

IV- portar-se inconvenientemente, perturbando, de qualquer forma, o bom andamento dos trabalhos.

V- consulta de qualquer espécie, telefone celular, fones de ouvido ou outro equipamento eletrônico, bem como a prática de quaisquer atos que fraudem o caráter competitivo do processo, sob pena de seu afastamento.

7.4- Na hipótese de anulação de questões, estas serão consideradas como respondidas corretamente por todos os candidatos.

7.5- Será automaticamente eliminado do certame o candidato que não houver comparecido ao local de realização da prova até o horário fixado no Edital.

8- DA PUBLICAÇÃO DOS RESULTADOS E PRAZOS PARA RECURSOS:

8.1- O resultado final das provas será divulgado em Edital, no qual constará:

- a) o nome do candidato;
- b) o total de pontos obtidos.

8.2- o prazo para pedido de revisão de provas e interposição de recursos será igualmente divulgado por Edital.

8.3 - Durante a revisão de provas, será facultado ao candidato examinar a sua e as demais provas, sob fiscalização.

8.4 - Do resultado das provas, cabem os seguintes recursos, desde que fundamentados e apresentados dentro do prazo legal, a serem entregues no protocolo geral da Prefeitura:

- a) Revisão de provas;
- b) Reconsideração do despacho da autoridade municipal.

8.5 - O pedido deverá ser instruído, em duas partes separadas, a saber:

1ª parte: o requerimento, que deverá conter:

- a) O nome completo do candidato;
- b) A indicação do nome do cargo para o qual está prestando o processo

seletivo bem como o número do respectivo Edital de Abertura.

2ª parte: A indicação do cargo para o qual está prestando o processo seletivo, as razões do recurso, contendo a exposição detalhada dos fundamentos recursais para cada questão, a matéria da prova em questão ou questões impugnadas. Só será deferido o requerimento se o candidato comprovar que houve erro na elaboração da(s) questão(ões) ou atribuição de notas diferentes para soluções iguais.

8.6 - Não será conhecido o recurso que for interposto fora do prazo legal, ou não estiver redigido conforme disposições contidas no presente Edital.

8.7 - Todas as publicações serão feitas por afixação no painel de publicações da Prefeitura Municipal.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL**

9 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

9.1- O candidato aprovado, quando da sua vez para assumir o contrato, será convocado por telefone, conforme o número fornecido na ficha de inscrição, e por ato próprio da autoridade, a ser publicado no painel oficial do Município. O não comparecimento do candidato ou a falta de seu pronunciamento no prazo máximo de até 03 (três) dias, a contar da publicação do ato, implicará a exclusão automática do processo seletivo.

9.2- O candidato que convocado para assumir contrato, não aceitar a vaga, assinará termo de opção para o final da lista.

9.3- Atendendo razões de ordem técnica, de segurança ao processo seletivo e de direitos autorais, não serão fornecidas, em qualquer hipótese, cópias das provas aos candidatos ou a terceiros, pessoas físicas ou jurídicas, mesmo após o encerramento do processo seletivo.

9.4- O Edital que regulamenta a realização do processo seletivo encontra-se afixado no quadro de publicações da Prefeitura Municipal e no site **www.pmboavistadosul.com.br**. Maiores informações, na Prefeitura Municipal de Boa Vista do Sul/RS ou pelo telefone (54) 3435-5366.

**GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL, AOS
QUINZE DIAS DO MÊS DE JUNHO DE 2010.**

**ROBERTO MARTIM SCHAEFFER
PREFEITO MUNICIPAL**

Registre-se. Publique-se.

Carina Carminatti Milchareck
Secretária Municipal de Administração



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL**

ANEXO I

CONTEÚDOS DA PROVA ESPECÍFICA:

- a) As principais teorias e autores da psicologia clínica;
- b) Psicologia do desenvolvimento;
- c) Abordagens psicoterápicas;
- d) Psicopatologia da criança, adolescente e adulto;
- e) Psicodinâmica do indivíduo e do grupo;
- f) O processo psicodiagnóstico;
- g) Psicologia do trabalho;
- h) Psicologia Escolar;
- i) Psicologia Social;
- j) Abordagem cognitivo-comportamental.

Bibliografia sugerida:

- Aguiar, M.A.F. - Psicologia aplicada à administração: uma abordagem interdisciplinar. Saraiva.
- Bandura, A. - Modificação do Comportamento. Interamericana.
- Cordioli, Aristides V. - Psicoterapias. Artmed.
- Dejours, Christophe. - A loucura do trabalho: estudo de psicopatologia do trabalho. Cortez.
- Guareschi, P.A. - Psicologia social crítica: como prática de libertação. EDIPUCRS.
- Minayo, Maria Cecília de Souza & Deslandes, Suely Ferreira - Caminhos do Pensamento: Epistemologia e Método. FIOCRUZ, 2002.
- Osorio, Luiz Carlos - Psicologia grupal: uma nova disciplina para o advento de uma era. Artmed, 2003.
- Outeiral, José O. - Adolescer - Estudos Revisados sobre Adolescência. Revinter, 2003.
- Savoia, M.G. - A Interface entre a Psicologia e Psiquiatria: novo conceito em saúde mental. Roca.
- Sukeinnik, Paulo Berél - O aluno problema: transtornos emocionais de crianças e adolescentes. Mercado Aberto.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL**

Straub, Rirchar O. - Psicologia da saúde. Artmed, 2005.

Tiba, I. - Juventude e Drogas: Anjos Caídos. Integrare.

CONTEÚDOS DA PROVA DE PORTUGUÊS:

- a) Interpretação de texto;
- b) Separação silábica, emprego do hífen;
- c) Acentuação gráfica e crase;
- d) Ortografia: emprego de consoantes e iniciais maiúsculos;
- e) Sinais de pontuação;
- f) Emprego de verbos;
- g) Pronomes pessoais retos, oblíquos e de tratamento;
- h) Sinônimos e antônimos;
- i) Substantivos: grau, gênero e número, e adjetivos.

Bibliografia sugerida:

Cunha, Celso - Nova Gramática do Português Contemporâneo/Celso Cunha, Luís F. Lindley Cintra - Rio de Janeiro, Nova Fronteira, 2001.

Ferreira, Aurélio Buarque de Holanda - Novo Dicionário da Língua Portuguesa - Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 1975 - 1ª edição

Mesquita, Roberto Mello - Gramática da Língua Portuguesa - Saraiva - São Paulo.

Terra, Ernani - Gramática de Hoje/Ernani&Nicola - São Paulo:Scipione, 1999.

André, Hildebrando A. de - Gramática Ilustrada - São Paulo:Moderna, 1990.